АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОТУРЬИНСК
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 16.04.2021 № 314
г. Краснотурьинск

Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением, местной общественной организации «Народная дружина городского округа Краснотурьинск», осуществляющей деятельность на территории городского округа Краснотурьинск

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», законом Свердловской области от 15.06.2015 № 49-ОЗ «О регулировании отдельных отношений, связанных с участием граждан в охране общественного порядка на территории Свердловской области», статьями 6, 32 Устава городского округа Краснотурьинск, утвержденного решением Краснотурьинской городской Думы от 23.06.2005 № 76, решением Думы городского округа Краснотурьинск от 15.12.2020 № 322 «О бюджете городского округа на 2021 и плановый период 2022 и 2023 годов», постановлениями Администрации городского округа Краснотурьинск от 08.02.2018 № 133 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений, экстремизма и терроризма на территории городского округа Краснотурьинск до 2024 года», приказом финансового

управления администрации городского округа Краснотурьинск от 19.01.2021 № 1 «Об утверждении типовой формы договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации», в целях поддержки некоммерческих организаций участвующих в охране общественного порядка на территории городского округа Краснотурьинск, Администрация (исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления) городского округа Краснотурьинск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок определения объема и предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением, местной общественной организации «Народная дружина городского округа Краснотурьинск», осуществляющей деятельность на территории городского округа Краснотурьинск (прилагается).
2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Краснотурьинск М.А. Корсикова.

Глава городского округа **А.Ю. Устинов**

ВЕРНО ОУО
Администрации г.о
Краснотурьинск
21.04.2021 Н.А. Свиридова

Утвержден
постановлением Администрации
городского округа Краснотурьинск
от16.04.2021 № 314
«Об утверждении порядка определения
объема и предоставления субсидии
на финансовое обеспечение затрат
некоммерческой организации,
не являющейся казенным учреждением,
местной общественной организации
«Народная дружина городского округа
Краснотурьинск», осуществляющей
деятельность на территории городского
округа Краснотурьинск»

Порядок
определения объема и предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением, местной общественной организации «Народная дружина городского округа Краснотурьинск», осуществляющей деятельность на территории городского округа Краснотурьинск

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок (далее – Порядок) определяет объем и условия предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением, местной общественной организации «Народная дружина городского округа Краснотурьинск» (далее – народная дружина) из бюджета городского округа Краснотурьинск (далее – субсидия).

1.2. Главным распорядителем средств бюджета городского округа Краснотурьинск, предусмотренных для предоставления субсидии, является Администрация (исполнительно – распорядительный орган местного самоуправления) городского округа Краснотурьинск (далее – Администрация).

1.3. Субсидии предоставляются народной дружине, осуществляющей деятельность на территории городского округа Краснотурьинск в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных решением Думы городского округа Краснотурьинск от 15.12.2020 № 322 «О бюджете городского округа на 2021 и плановый период 2022 и 2023 годов» в целях реализации мероприятий муниципальной программы городского округа Краснотурьинск «Профилактика правонарушений, экстремизма и терроризма на территории городского округа Краснотурьинск до 2024 года», утвержденной постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 08.02.2018 № 133.

1.4. Предоставление субсидии осуществляется по разделу 0300 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность», подразделу 0314 «Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности», целевой статье 1000510000 «Субсидия на финансовое обеспечение затрат местной общественной организации «Народная дружина городского округа Краснотурьинск», виду расходов 630 «Субсидии некоммерческим организациям, (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний) публично-правовых компаний)».

1.5. Субсидия предоставляется на безвозвратной и безвозмездной основе на финансовое обеспечение деятельности народной дружине, по обязательствам, возникшим с 01.01.2021.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на следующие цели

2.1.1. на организацию деятельности и укрепление материально – технической базы народной дружины (приобретение инвентаря, материалов, канцелярских товаров, оборудования);

2.1.2. на оплату коммунальных услуг, услуг связи, услуг банка и иных сторонних организаций и индивидуальных предпринимателей для обеспечения функционирования некоммерческой организации;

2.1.3. на материальное стимулирование деятельности народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка в составе народной дружины;

2.1.4. на оплату труда (в том числе налоги и начисления) штатных сотрудников, материальное поощрение народных дружинников за распространение правовых знаний, разъяснение норм поведения в общественных местах (профилактика правонарушений);

2.1.5. личное страхование народных дружинников от несчастных случаев (ранения, травмы, контузии), полученных ими в период участия в проводимых органами внутренних дел (полицией) или иными правоохранительными органами мероприятиях по охране общественного порядка.

2.2. Требования, предъявляемые к народной дружине, которым она должна соответствовать на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление субсидии

2.2.1. отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.2.2. отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Краснотурьинск субсидий, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам из бюджета городского округа Краснотурьинск;

2.2.3. не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении неё не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.2.4. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере народной дружины;

2.2.5. не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенных в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2.2.6. не получает средства из бюджета городского округа Краснотурьинск на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим порядком.

2.3. В целях получения субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск и подтверждения соответствия требованиям, предусмотренным подпунктом 2.2. настоящего порядка, народная дружина представляет в Администрацию следующие документы

2.3.1. выписку из Единого государственного реестра народной дружины, выданную не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи заявления о предоставлении субсидии;

2.3.2. копию Устава народной дружины;

2.3.3. копию свидетельства о включении народной дружины в региональный реестр Народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка»;

2.3.4. гарантийное письмо, подписанное командиром народной дружины, подтверждающее, что в отношении организации не осуществляется процедура реорганизации, ликвидации или банкротства в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2.3.5. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени народной дружины;

2.3.6. справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у народной дружины просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами;

2.3.7. справка, составленная в произвольной форме, подписанная командиром народной дружины, скрепленная печатью организации, подтверждающая, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о командире народной дружины;

2.3.8. смета расходов народной дружины, сформированная в соответствии с целями предоставления субсидии, указанными в пункте 2.1. настоящего порядка по форме, установленной в приложении № 1 к порядку;

2.3.9. штатное расписание народной дружины (при наличии);

2.3.10. иные обосновывающие расходы документы.

Копии документов представляются совместно с оригиналами при подаче пакета документов. Лицо, осуществляющее прием документов, сверяет соответствие копий подлинникам, и заверяет их согласно требованиям делопроизводства, установленным в Администрации.

2.4. Обязательным условием предоставления субсидии является

2.4.1.осуществление деятельности на территории городского округа Краснотурьинск;

2.4.2. государственная регистрация народной дружины в качестве юридического лица;

2.4.3. включение народной дружины в региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».

2.5. Прием документов на предоставление субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня подписания настоящего порядка. Документы принимаются Администрацией по адресу: город Краснотурьинск, улица Молодежная, дом 1, с 08.00 до 16.00 часов, кабинет № 325.

2.6. Администрация в течение двух рабочих дней со дня подачи документов, указанных в пункте 2.3. настоящего порядка, проводит проверку достоверности и соответствия представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.2. настоящего порядка.

2.7. Основанием для отказа в предоставлении субсидии являются

2.7.1. непредставление (или представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3. настоящего порядка;

2.7.2. недостоверность представленной некоммерческой организацией информации;

2.7.3. несоответствие некоммерческой организации установленным настоящим порядком требованиям, указанным в пункте 2.2. настоящего порядка.

2.8. В течение двух рабочих дней со дня окончания проверки представленных документов Администрация готовит проект Соглашение о предоставлении из бюджета городского округа Краснотурьинск субсидии и направляет его для подписания народной дружине.

2.9. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансового управления администрации городского округа Краснотурьинск от 19.01.2021 № 1 «Об утверждении типовой формы договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами

2 и 4 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (далее – приказ финансового управления). Неотъемлемой частью соглашения является смета расходов народной дружины, осуществляемых за счет средств субсидии.

2.10. Перечисление субсидии производится с лицевого счета Администрации на расчетный счет народной дружины, открытый в кредитной организации, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Краснотурьинск.

Периодичность перечисления средств субсидии носит заявительный характер. Заявление должно содержать сведения об объеме средств, требуемых для выполнения поставленных целей и задач в конкретном календарном периоде, а также, при наличии, к заявлению могут быть приложены подтверждающие копии платежных документов (счета, счета-фактуры, товарные накладные, товарные чеки).

2.11. В случае образования экономии по статьям расходов, данная экономия может быть перераспределена по заявлению народной дружины на иные статьи расходов, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего порядка, после согласования с Администрацией и заключения дополнительного соглашения.

2.12. В случае выделения дополнительных средств бюджета городского округа Краснотурьинск на предоставление субсидии народной дружине Администрация заключает дополнительное соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансового управления.

2.13. В случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, установленном соглашением, с народной дружиной согласовываются новые условия соглашения или при не достижении согласия по новым условиям соглашение расторгается.

3. Требования к отчетности

3.1. Народная дружина ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Администрацию отчет о расходовании субсидии с приложением копий подтверждающих документов, за 4 квартал – не позднее 25 декабря текущего финансового года.

Одновременно с отчетом об использовании субсидии представляется подписанный командиром народной дружины и согласованный с начальником межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Краснотурьинский» табель учета дежурств народных дружинников.

3.2. Форма отчета утверждается приказом финансового управления, и является приложением к Соглашению.

4. Осуществление контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии

4.1. Администрация, как главный распорядитель бюджетных средств, и органы муниципального финансового контроля городского округа Краснотурьинск имеют право провести проверку получателя субсидии на соблюдение им условий и порядка расходования субсидии. Контроль

за соблюдением условий и порядка осуществляется органами муниципального финансового контроля городского округа Краснотурьинск в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

4.2. Народная дружина даёт свое согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии и запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат народной дружине, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, при подписании Соглашения.

4.3. Администрация ежеквартально в срок до двадцатого числа месяца, следующего за отчетным периодом, на основании представленных, в соответствии с требованиями пункта 3 настоящего порядка, ежеквартальных отчетов народной дружины, осуществляет проверку использования средств бюджета городского округа Краснотурьинск, предоставленных в форме субсидии, на предмет соблюдения условий расходования субсидии, достоверности сведений, подтверждающих фактические затраты.

4.4. При выявлении нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, а также факта предоставления недостоверных сведений для получения субсидии, Администрация либо органы муниципального финансового контроля городского округа Краснотурьинск оформляет требование о возврате субсидии в бюджет городского округа Краснотурьинск. При выявлении органами муниципального финансового контроля нарушений, установленных настоящим порядком условий предоставления субсидии, возврат субсидии (части субсидии) в бюджет городского округа Краснотурьинск осуществляется на основании предписания органа муниципального финансового контроля о возмещении ущерба, причиненного городскому округу Краснотурьинск нарушением бюджетного законодательства, в порядке и сроки, указанные в предписании.

4.5. Народная дружина обязана в течение десяти календарных дней с момента получения соответствующего требования произвести перечисление указанной в требовании суммы в бюджет городского округа Краснотурьинск.

4.6. При невозврате субсидии в бюджет городского округа Краснотурьинск в указанный в требовании срок, Администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в бюджет городского округа Краснотурьинск в судебном порядке.

4.7. Неиспользованные в текущем финансовом году средства субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа Краснотурьинск не позднее 25 декабря текущего финансового года.

4.8. Средства, полученные в форме субсидии, носят целевой характер, и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством.

Приложение № 1
к порядку определения объема
и предоставления субсидии на финансовое
обеспечение затрат некоммерческой
организации, не являющейся казенным
учреждением, местной общественной
организации «Народная дружина
городского округа Краснотурьинск»,
осуществляющей деятельность
на территории городского округа
Краснотурьинск

Смета
расходов местной общественной организации
«Народная дружина городского округа Краснотурьинск»

на 20___ год

№ п/п	Наименование затрат	Сумма затрат, тысяч рублей
1	2	3
1.		
2.		
	Итого	

Глава городского округа
Краснотурьинск

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

_____
(дата)

Командир местной общественной
организации «Народная дружина
городского округа Краснотурьинск»

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

_____
(дата)